

RESOLUCIÓ

JUS/3085/2008, de 9 d'octubre, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriu al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya el Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Tècnics d'Obres Públiques de Catalunya.

Vist l'expedient d'adequació a la legalitat del Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Tècnics d'Obres Públiques de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals del qual en resulta que en dates 19 de juny de 2008 i 10 de setembre de 2008 es va presentar la documentació prevista als articles 42 i 46.3 i 4 de la Llei 7/2006, sobre el procediment d'elaboració i aprovació del Reglament, aprovat en l'Assemblea General Extraordinària del Col·legi de 2 de juny de 2008;

Vistos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la Resolució d'11 de maig de 1999, de publicació de les relacions de procediments administratius regulats per la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 2898, de 28.5.1999), i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per Resolucions de 21 d'octubre de 1991 (DOGC núm. 1515, de 8.11.1991) i de 19 d'octubre de 2000 (DOGC núm. 3256, de 31.10.2000);

Atès que el text del Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Tècnics d'Obres Públiques de Catalunya s'adequa a la legalitat;

Atès que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

RESOLC:

—1 Declarar l'adequació a la legalitat del Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Tècnics d'Obres Públiques de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals i disposar la seva inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya.

—2 Disposar que el text del Reglament es publiqui al DOGC, a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 9 d'octubre de 2008

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA
Consellera de Justícia

ANNEX

*Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Tècnics d'Obres Públiques de Catalunya**Preàmbul*

L'article 8.4 i la disposició transitòria 2a de la Llei de societats professionals impliquen l'obligació a càrrec de tots els col·legis de crear un Registre Col·legial on s'inscriguin, a l'efecte legal que determina aquesta Llei, les societats professionals en les quals, com a mínim, un dels seus socis pertany al col·legi en qüestió.

El Registre Col·legial de Societats Professionals tindrà com a finalitat la constitució d'un cens actualitzat de les societats professionals domiciliades en l'àmbit territorial d'actuació del col·legi, a fi i efecte que aquest pugui exercir sobre elles les competències que l'ordenament jurídic li atorga sobre els professionals col·legiats.

CAPÍTOL I

Competència orgànica

Article 1

Organització administrativa del Registre

1. El Registre de Societats Professionals que es constitueix per mitjà d'aquesta Norma està subjecte a l'autoritat de la Junta de Govern, la qual podrà dictar instruccions de tipus interpretatiu de caràcter general sobre tot allò que disposa aquest Registre.

2. Correspon al secretari de la Junta, com a encarregat de la gestió del Registre, les funcions que s'esmenten a títol il·lustratiu, però no exhaustiu, següents:

a) L'expedició del certificat exigít per l'article 7.2.b) de la Llei de societats professionals, per a la constitució d'una societat professional.

b) La pràctica de les inscripcions exigides per la Llei de societats professionals, les seves eventuals normes reglamentàries de desenvolupament, les resolucions de la Direcció General de Registres i Notariat, aquest Reglament i les normes o acords que en un futur adopti la Junta de Govern del Col·legi.

c) La custòdia dels fulls registrals en format paper i en suport informàtic oberts per a cada societat professional i els seus arxius annexos.

d) Les comunicacions als col·legiats.

e) La recepció de peticions, sol·licituds, reclamacions i recursos relacionats amb el Registre de Societats Professionals, i la seva resposta, si escau, després de la informació i la decisió prèvies de la Junta de Govern si fos necessari.

f) La remissió al Ministeri de Justícia, a la Generalitat de Catalunya, i al Registre General Consolidat del Col·legi Estatal de les inscripcions, denegacions i cancel·lacions practicades en el Registre Col·legial de Societats Professionals.

g) L'expedició, a qui acrediti un interès legítim, de certificats acreditatius de les dades que consten en el Registre, d'acord amb la legislació vigent.

El secretari de la Junta de Govern podrà obtenir l'ajut del personal administratiu del Col·legi per portar el Registre de Societats Professionals i els donarà les instruccions que estimi adients.

També, el secretari de la Junta de Govern podrà demanar l'opinió de l'assessor jurídic del Col·legi per resoldre les qüestions de caràcter jurídic que se li plantegin en relació amb les inscripcions que cal realitzar.

CAPÍTOL II

Objecte de la inscripció

Article 2

Obligatorietat de la inscripció

Per garantir l'obligatorietat d'inscripció que dimana de la Llei de societats professionals, els col·legiats que ostentin la condició de socis professionals d'una societat

professional que compleixi les condicions establertes per la Llei, estaran obligats a inscriure l'esmentada societat i totes aquelles modificacions estatutàries que es realitzin, segons els termes que estableix la legislació aplicable i aquest Reglament, en el Registre de Societats Professionals del Col·legi, tot això amb independència de les comunicacions que d'ofici efectui el registrador mercantil relatives a la pràctica de les inscripcions realitzades per les societats professionals.

Article 3

Actes subjectes a inscripció

1r Serà obligatòria la inscripció i la constància en el Registre de Societats Professionals del Col·legi de les dades següents:

1. Els punts de l'escriptura pública de constitució següents:

- a) Denominació o raó social.
- b) Domicili social.
- c) Número d'Identificació Fiscal.
- d) Transcripció textual de l'objecte social que figuri a l'escriptura pública de constitució de la societat.
- e) Data, ressenya identificativa de l'escriptura pública de constitució i notari que l'autoritza.
- f) Dades de la diligència d'inscripció en el Registre Mercantil (data de la inscripció i dades registrals (registre, tom, foli, etc.)
- g) Durada de la societat, si s'ha constituït per un termini determinat o indicació del seu caràcter indefinit.

h) Identificació dels socis professionals.

Nom, direcció i NIF.

Col·legi professional d'adscripció (en cas de no ser el CETOP) i número de col·legiat.

i) Identificació dels socis no professionals: nom, direcció i NIF.

j) Descripció de l'òrgan d'administració de la societat, identificació completa i domicili de les persones que el constitueixen amb indicació, per a cadascuna d'elles, de la seva condició de soci professional o no.

k) Composició del capital social i participació respectiva de cada soci, i també, si escau, transcripció certificada del llibre d'accionistes.

l) Dades identificatives de l'assegurança que cobreix la responsabilitat civil de la societat (companyia, CIF, quantitat assegurada i període de vigència de la pòlissa).

2. Els eventuais canvis produïts en les persones dels socis professionals i no professionals, amb identificació dels substituïts en els terminis establerts a l'anterior apartat.

3. Els cessaments i nomenaments dels administradors socials i representants legals en els terminis establerts a l'anterior apartat 1.

4. La fusió, absorció, escissió i transformació de societats professionals inscrites en el Registre.

5. La dissolució i liquidació de les societats professionals inscrites.

6. Altres modificacions que s'efectuïn en el contracte social, denominació, objecte i domicili social.

7. Les eventuais resolucions sancionadores als col·legiats socis professionals que afectin el seu exercici professional i que el Col·legi comunicarà al Registre Mercantil, a la plataforma instituïda amb aquesta finalitat pel Ministeri de Justícia i a l'òrgan equivalent de la Generalitat de Catalunya.

8. Qualsevol altre exigint per la normativa de desenvolupament de la Llei de societats professionals, per resolucions de la Direcció General de Registres i Notariat i per les normes i acords adoptats per la Junta de Govern, per a l'aplicació, desenvolupament i interpretació d'aquest Reglament del Registre de Societats Professionals.

2n Les dades personals facilitades pels interessats s'inclouran en el fitxer de dades del Registre Col·legial per a les gestions derivades del compliment del que es disposa

a la Llei 2/2007, de societats professionals, i no es podran ni cedir ni tractar amb cap altra finalitat. D'acord amb la Llei orgànica de protecció de dades, les persones interessades tindran dret a accedir, rectificar i cancel·lar les seves dades personals. El fitxer serà degudament inscrit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

3r Per fer possible el compliment del que es disposa en l'apartat 1r.1 anterior d'aquest article, la societat i els socis professionals col·legiats que es vulguin inscriure en el Registre Col·legial de Societats Professionals hauran de presentar, juntament amb la seva sol·licitud d'inscripció, la documentació següent.

a) Primera còpia o còpia autoritzada de la primera còpia de l'escriptura pública de constitució de la societat, en la qual constarà la diligència d'inscripció corresponent en el Registre Mercantil.

b) Original o còpia compulsada de la pòlissa de l'assegurança que cobreix la responsabilitat en què la societat pot incórrer.

c) Original o còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal de la societat.

d) Certificat individual, emès pel Col·legi, que acrediti la titulació i col·legiació dels enginyers tècnics d'obres públiques socis professionals, en el cas que no figurei com a annex de l'escriptura.

e) Declaració dels compromisos establerts entre els socis que es refereixin a la pràctica del seu exercici professional o a les seves relacions amb el Col·legi.

f) A l'Arxiu del Col·legi hi haurà una còpia compulsada pel secretari de la Junta de Govern de tots els documents esmentats anteriorment.

4t Els punts o actes assenyalats en els números del 2 al 8 d'aquest article seran comunicats i inscrits en el Registre Col·legial després de l'aportació, per part de la societat afectada i dels socis professionals enginyers tècnics d'obres públiques, de la documentació acreditativa esmentada.

CAPÍTOL III

Estructura del Registre

Article 4

Organització física del Registre

1. El Registre Col·legial de Societats Professionals estarà ubicat a la seu del Col·legi i comptarà amb un full de registre per a cada societat professional inscrita, que podrà ser en suport informàtic, en el qual constaran totes les seves inscripcions amb una còpia de la documentació que les justifiqui totes. Es prendran les mesures de seguretat que la legalitat demani o que siguin tècnicament aconsellables per evitar la pèrdua de les dades que conté.

2. El Registre estarà integrat per dues seccions: la Secció de Societats Professionals, on s'inscriuran les societats l'objectiu social exclusiu de les quals sigui l'exercici de l'enginyeria tècnica d'obres públiques; i la Secció de Societats Multidisciplinàries, on s'inscriuran les societats que tinguin, entre les activitats professionals que constitueixen el seu objectiu social, l'enginyeria tècnica d'obres públiques.

3. També hi haurà un annex o fitxer auxiliar del Registre, que podrà ser en suport informàtic, on es dipositaran per a cada societat professional, després de la seva incorporació al Registre, els documents esmentats a l'article 3.3r d'aquest Reglament.

CAPÍTOL IV

Procediment de Registre

Article 5

Procediment de la inscripció

1. Primera inscripció.

a) La sol·licitud de primera inscripció en el Registre Col·legial de Societats

Professionals en el format que es determini, subscripta pel representant legal de la societat i pel soci o els socis professionals enginyers tècnics d'obres públiques, en el cas que siguin diferents, s'adreçarà al secretari de la Junta de Govern i es presentarà a la seu del Col·legi.

b) Es donarà un resguard de la sol·licitud i la documentació rebuda a les persones interessades i es traslladarà al secretari de la Junta de Govern com a responsable del Registre.

c) La sol·licitud i la documentació rebuda es traslladarà als Serveis Jurídics del Col·legi, que emetran un informe de qualificació de la societat professional que haurà de concloure amb indicació de si és procedent o no la seva inscripció en el Registre Col·legial, d'acord amb les previsions que marca la Llei.

d) Si la sol·licitud reuneix els requisits previstos en aquest Reglament es procedirà a fer la inscripció de la societat en els termes establerts en aquest Reglament, després de l'acord previ adoptat amb aquesta finalitat per la Junta de Govern. En aquest cas, s'assignarà una clau individualitzada d'identificació registral única per a cada societat. En el cas que la sol·licitud d'inscripció reuneixi tots els requisits exigibles, el termini per dur-la a terme no podrà excedir dels trenta dies naturals.

e) Si la sol·licitud no reuneix les dades i els documents esmentats en l'article 6 d'aquest Reglament o si la societat no reuneix alguna de les condicions exigides per la Llei, se suspendrà la inscripció i es demanarà a la societat i als socis que pertanyin al Col·legi que, en el termini de trenta dies naturals, ho solucionin. Se'ls advertirà que si no ho fan així es desestimarà la seva petició mitjançant una resolució dictada amb aquesta finalitat. Es farà constar en el Registre la sol·licitud presentada i la denegació i també, si escau, si ha estat recorreguda.

f) Un cop feta la reparació o transcorregut el termini establert al paràgraf anterior, el secretari de la Junta de Govern elevarà l'expedient a la Junta de Govern que acordarà admetre o denegar la inscripció sol·licitada.

g) Només es podrà denegar la inscripció en el Registre si la sol·licitud no reuneix les dades o no presenta els documents establerts en la normativa d'aplicació i en aquest Reglament, o si s'incompleix algun dels altres requisits exigits per la Llei. En aquests casos, el secretari de la Junta de Govern, amb el vistiplau del degà, certificarà la resolució de denegació de la inscripció en el termini dels trenta dies següents a la notificació del requeriment de reparació, a continuació ho notificarà a la societat afectada i als socis professionals enginyers tècnics d'obres públiques. Aquesta resolució haurà de ser ratificada per la Junta de Govern en la primera reunió ordinària que faci.

h) Si a la vista de l'informe dels Serveis Jurídics es considera que la inscripció en el Registre Mercantil ha vulnerat aspectes essencials o formals de la Llei 2/2007, la Junta de Govern podrà adoptar l'acord d'interposar un recurs governatiu davant la Direcció General de Registres i Notariat per impugnar l'acte de registre i farà arribar la comunicació corresponent al registrador mercantil. S'hauran de notificar al Registre Mercantil els acords pels quals es denega la inscripció.

A la societat inscrita se li assignarà un número específic de registre, únic per a tots els col·legis d'Espanya, que tindrà la forma següent: X/Y/00001.

On:

“X” és el codi corresponent al tipus de societat. “A”: és la formada només per enginyers tècnics d'obres públiques, i “M”: és una societat multidisciplinària.

“Y” és el codi corresponent al tipus legal de societat. “SA” és societat anònima, “SL” és societat de responsabilitat limitada, “SC” és societat civil, “SCOOP” és societat cooperativa, i “CB” és comunitat de béns.

“00001”: número d'ordre de societat inscrita.

i) Un cop inscrita la societat, en l'escriptura pública de constitució presentada amb aquesta finalitat es farà constar una diligència, subscripta pel secretari de la Junta de Govern, amb la llegenda següent:

“després de l'examen i la qualificació previs de la documentació aportada i d'acord amb l'article 8.4 de la Llei 2/2007, de societats professionals, es procedeix

a la seva inscripció en el Registre d'aquest Col·legi d'Enginyers Tècnics d'Obres Públiques.

Societat inscrita al núm. X/Y/00001.

Data d'inscripció dd/mm/aaaa.

Signat: el secretari.

Aquesta llegenda es consignarà immediatament després de la del Registre Mercantil.

2. Inscripcions successives.

a) El secretari de la Junta de Govern o la persona o òrgan en qui delegui aquesta funció efectuarà les inscripcions corresponents als cessaments i nomenaments d'administradors, representants legals, canvis de socis, modificacions del contracte social, de la denominació o del domicili social o qualsevol altre canvi subjecte a la inscripció en el Registre Mercantil. Aquestes eventuais modificacions s'hauran de notificar al Col·legi en el termini de deu dies hàbils següents a la seva inclusió en l'escriptura pública i inscripció en el Registre Mercantil. Caldrà que s'adjunti a la sol·licitud la primera còpia de l'escriptura pública que correspongui a cada cas en la qual caldrà que consti la diligència d'inscripció en el Registre Mercantil corresponent.

Si no es produeix cap modificació, cada dos anys els socis enginyers tècnics d'obres públiques hauran de formular i lliurar al Col·legi la declaració formal que es mantenen inalterades les circumstàncies socials i que, per tant, continua reunint tots els requisits legalment exigibles.

b) El termini per sol·licitar la societat i un o diversos socis professionals que pertanyen al Col·legi, les inscripcions exigides per aquest Reglament i que no siguin comunicades pel Registrador Mercantil, serà de quinze dies hàbils comptats a partir del dia següent al de la seva inscripció pel registrador mercantil.

3. Comunicació a altres registres.

Un cop fet qualsevol tipus d'inscripció, el responsable del Registre del Col·legi la comunicarà a la plataforma informàtica instituïda amb aquesta finalitat pel Ministeri de Justícia i la Generalitat de Catalunya. En el supòsit de societats multidisciplinàries, un cop feta la inscripció corresponent en el Registre, el Col·legi la traslladarà a la resta de col·legis professionals que calgui segons l'article 8.6 de la Llei 2/2007, de 15 de març.

4. Notificació i recursos contra la denegació de la inscripció.

a) Els acords adoptats per la Junta de Govern es traslladaran, amb devolució de la documentació original presentada i sens perjudici de deixar-ne testimoni a l'expedient, als sol·licitants de la inscripció en el Registre Col·legial i al mateix Registre Mercantil, i s'indicaran els recursos que es poden interposar contra aquests acords, l'òrgan davant el qual es pot fer i els terminis per dur-ho a terme. La denegació d'inscripcions a societats multidisciplinàries també s'haurà de notificar a la resta de col·legis professionals afectats i al Registre Mercantil on estigui inscrita la societat, això últim sense perjudici d'allò establert en l'article 5.1.h) d'aquesta Norma.

b) Contra la denegació d'inscripció de qualsevol acte o punt en el Registre Col·legial els interessats podran interposar els recursos establerts en els Estatuts per a la impugnació d'acords dels òrgans col·legials.

c) La sol·licitud d'inscripció podrà reproduir-se un cop acabin les causes que van motivar-ne la denegació.

Article 6

Comunicacions del Registre Mercantil

Quan, d'acord amb el que preveu l'article 8.4 de la Llei de societats professionals, el Col·legi rebí del registrador mercantil comunicacions d'ofici relatives a la pràctica de les inscripcions fetes en el Registre Mercantil per les societats professionals, el Col·legi s'adreçarà a la societat afectada perquè faci també la inscripció en el Registre Col·legial de la manera establerta en aquest Reglament i l'advertirà que, si no ho fa així, no es farà la inscripció i no es produiran els efectes inherents, en especial el de l'adquisició de la capacitat d'exercir la professió.

Si la comunicació es referís a algun tipus d'inscripció realitzada al Registre Mercantil i fos d'una societat ja inscrita al Registre Col·legial, es requerirà la societat perquè en el termini de deu dies hàbils aportï la documentació que sigui convenient, i se li advertirà que si no ho fa així es procedirà a suspendre els efectes derivats de la inscripció fins que sigui aportada de la manera prevista en aquest Reglament.

Article 7

Drets d'inscripció i de manteniment del Registre de Societats Professionals

El Col·legi podrà establir, amb l'acord previ de l'assemblea, drets d'inscripció i de manteniment del Registre de Societats Professionals. Aquests drets no tindran, en cap cas, la consideració de quotes de col·legiació a càrrec de les societats.

Article 8

Cancel·lació de la inscripció

1. Les societats professionals i els socis professionals enginyers tècnics d'obres públiques hauran de sol·licitar la cancel·lació de la inscripció en el Registre de Societats Professionals quan cessin l'activitat que determina la seva inclusió en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Norma o quan deixin de complir els requisits exigits legalment i reglamentàriament per a la inscripció. La sol·licitud s'haurà d'adreçar al secretari del Col·legi i s'haurà de formular dins del termini del mes següent al fet que la motiva.

2. Es podrà cancel·lar d'ofici la inscripció de les societats inscrites en el Registre Col·legial quan la societat professional incompleixi algun dels supòsits exigits per la Llei i aquesta Norma. Es comunicarà la cancel·lació de la inscripció al Registre Mercantil, al Ministeri de Justícia, a la Generalitat de Catalunya i al Registre Consolidat del Col·legi Estatal.

CAPÍTOL V

Efectes de la inscripció

Article 9

Efectes de la inscripció i la seva renovació

1. La inscripció en el Registre Col·legial produirà els efectes següents:

a) Dotarà la societat professional de capacitat d'exercir en l'àmbit col·legial i professional i li permetrà, a més, participar en l'acte administratiu del visat en els termes previstos en l'article 10 d'aquest Reglament, que se li imputin els drets i obligacions derivats de l'activitat professional que desenvolupin els enginyers tècnics d'obres públiques col·legiats a través dels quals desenvolupi el seu objectiu social, la qual cosa es farà sense perjudici de la responsabilitat que tingui cadascun.

b) Permetrà al Col·legi l'exercici sobre la societat professional de les competències que li atorga l'ordenament jurídic sobre els professionals col·legiats, en els terminis establerts en la Llei.

2. La inscripció no eximeix la societat professional inscrita ni als socis professionals enginyers tècnics d'obres públiques de l'obligació de justificar en qualsevol moment, quan se'ls ho demani, el manteniment dels requisits previstos en aquest Reglament.

3. La inscripció de la societat professional en el Registre Col·legial no implica en cap cas la seva adquisició dels drets polítics que els Estatuts Col·legials reconeixen als col·legiats.

Article 10

Encàrrec i visat dels treballs professionals

1. La societat professional únicament podrà exercir les activitats professionals que hagin de ser objecte de visat per part d'aquest Col·legi mitjançant un enginyer tècnic d'obres públiques col·legiat.

2. Tant els impresos de nota-encàrrec i pressupost com la sol·licitud de visat i la presentació de la documentació que es presenti per al visat col·legial sempre hauran de ser subscrits per un professional o uns professionals col·legiats que es responsabilitzin del treball professional objecte de l'encàrrec.

3. Quan la societat professional actuï per mitjà d'un enginyer tècnic d'obres públiques col·legiat que no tingui la condició de soci professional, caldrà que consti a la nota d'encàrrec i al pressupost la relació professional que els vincula.

4. L'acte administratiu del visat s'haurà de fer a nom del professional col·legiat que es responsabilitzi del treball i s'haurà de fer constar la seva relació amb la societat professional. En la documentació dels treballs professionals sotmesos a visat podrà figurar la denominació o el logotip de l'entitat, però caldrà que hi aparegui necessàriament la signatura del o dels enginyers tècnics d'obres públiques que en són responsables.

Article 11

Publicitat del Registre

El Registre de Societats Professionals del Col·legi és de caràcter públic, de manera que el Col·legi ha d'informar de les inscripcions a qualsevol que n'acrediti un interès legítim i que així ho demani. El secretari haurà d'expedir les certificacions que calgui.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Inscripció de les societats ja constituïdes

Les entitats mercantils constituïdes abans de l'entrada en vigor de la Llei 2/2007 que vulguin ser inscrites en el Registre Col·legial de Societats Professionals s'hauran d'adaptar a les previsions de la Llei i d'aquesta Norma. A més, s'hauran d'inscriure en el Registre del Col·legi dins del termini màxim d'un any a partir de la seva efectiva constitució.

(08.273.056)

CORRECCIÓ D'ERRADA

a la Resolució JUS/2598/2008, de 13 d'agost, d'implantació d'un servei comú processal general al partit judicial de Santa Coloma de Gramenet (DOGC núm. 5198, pàg. 64528, de 20.8.2008).

Havent observat una errada al text de l'esmentada Resolució, tramès al DOGC i publicat al núm. 5198, pàg. 64528, de 20.8.2008, se'n detalla l'oportuna correcció:

A la pàg. 64530, apartat 4, paràgraf 2n, on diu:

“Pel que fa al personal del cos de gestió processal i administrativa, s'hi han d'adscriure per criteri de voluntarietat, i en el cas que hi concorrin més candidats o candidates del que calgui, s'ha de tenir en compte l'antiguitat a la localitat dins del mateix cos.”,

ha de dir:

“Pel que fa al personal del cos de gestió processal i administrativa s'hi ha d'adscriure la persona d'aquest cos que fins ara estava destinada al Deganat. L'altra s'hi ha d'adscriure per criteri de voluntarietat i, en el cas que concorrin més candidats o candidates del que sigui necessari, s'ha de tenir en compte l'antiguitat a la localitat dins del mateix cos.”.

Barcelona, 17 d'octubre de 2008

JOSEP VILLARREAL MORENO
Secretari general

(08.294.017)

